

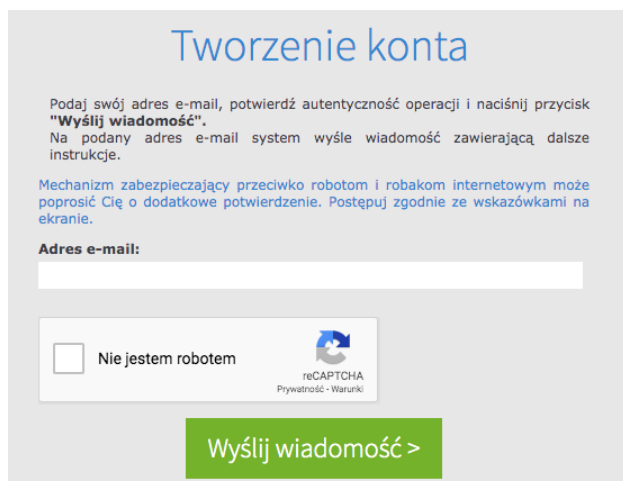
## INSTRUKCJA LOGOWANIA DO EDZIENNIKA I TWORZENIA KONTA UCZNIĄ

Rodzicu, jeśli otrzymałeś dostęp do dziennika elektronicznego ([UONET+](#)) wykonaj następujące kroki aby się zalogować:

1. W pasku adresu przeglądarki internetowej **wpisz adres** dziennika elektronicznego lub kliknij na link: [uonetplus.vulcan.net.pl/torun](http://uonetplus.vulcan.net.pl/torun)  
Wyświetli się powitalna strona systemu.
2. Kliknij przycisk **Załóż konto**, a następnie wpisz **adres e-mail**, który podałeś wychowawcy.
3. Zaznacz opcję **Nie jestem robotem** i kliknij przycisk **Wyślij wiadomość**.
4. Sprawdź skrzynkę swojej poczty elektronicznej. Przeczytaj wiadomość i **kliknij link** podany w treści, aby nadać **własne hasło**.
5. Wprowadź **nowe hasło**, którym będziesz się posługiwał, zaznacz opcję **Nie jestem robotem** i kliknij przycisk **Ustaw nowe hasło**.
6. Od tego momentu **możesz logować się do systemu**, korzystając z adresu e-mail i ustalonego przez siebie hasła.
7. Przeglądaj informacje o swoim dziecku, otwierając poszczególne zakładki.

Uczniu, jeśli masz już szkolne konto (office.com), to wykonaj następujące kroki aby się zalogować na eDzienniku:

1. Wejdź na stronę eDziennika: [Tworzenie konta](#).
2. **Wpisz** w okienku „Adres e-mail”, swój szkolny adres mailowy.



3. **Zaznacz** „Nie jestem robotem” i „Wyślij wiadomość”.
4. **Zaloguj się na szkolnym koncie** (office.com) i **kliknij na link aktywacyjny** który został przysłany z eDziennika.

Gratuluję! Możesz teraz logować się na eDzienniku swoim szkolnym kontem!